

Prot. n. \_\_\_\_\_

li, \_\_\_\_\_

Al Direttore dell'U.O.C. Patrimonio  
Parco auto  
Sede

### **RICHIESTA DI NUOVO TELEPASS/VIACARD**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale Responsabile della  
gestione dell'automezzo marca \_\_\_\_\_ modello \_\_\_\_\_  
targa \_\_\_\_\_, assegnato al seguente Struttura aziendale: \_\_\_\_\_,  
chiede l'assegnazione di un nuovo Telepass/Viacard per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile della gestione dell'automezzo

\_\_\_\_\_

---

#### **SPAZIO RISERVATO ALL'U.O.C. PATRIMONIO**

Codice Telepass n°: \_\_\_\_\_

Codice Viacard n°: \_\_\_\_\_

Autovettura targata \_\_\_\_\_

Servizio destinatario: \_\_\_\_\_

Consegnato in data \_\_\_\_\_

Firma del ricevente

\_\_\_\_\_

---

## COMUNICAZIONE SMARRIMENTO O DANNEGGIAMENTO TELEPASS/VIACARD

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, quale Responsabile della gestione dell'automezzo marca \_\_\_\_\_ modello \_\_\_\_\_ targa \_\_\_\_\_, assegnato al seguente Struttura aziendale: \_\_\_\_\_,

### DICHIARA

Che in data \_\_\_\_\_ il telepass/viacard aziendale in dotazione all'automezzo sopra indicata è stato:

☐ smarrito (si allega denuncia di smarrimento presentata all'Autorità) ☐ danneggiato.

☐ Chiede la sua sostituzione

☐ Non ritengo necessaria la sostituzione del Telepass/Viacard.

(Barrare le caselle interessate)

Il Responsabile del gestione dell'automezzo

\_\_\_\_\_

---